**中国农业大学改派管理规定**

**改派期限为一年，改派只能改一次！**

1. 二分改派遣：
2. 二分改为京外单位：
3. 原报到证
4. 档案或就业通知书
5. 原户口迁移卡原件及复印件：如果已落户，则不用
6. 与单位签订的三方协议或接收函原件及复印件
7. 上海、天津、深圳、广州的单位需另外提供所在市的接收函原件及复印件
8. 二分改为北京单位：（非北京生源改派北京单位截止到毕业当年年底）
9. 原报到证
10. 就业通知书（即报到证的下半联，白色的，在毕业生档案里，需要学生自己联系原单位取出）
11. 非北京生源需提供原户口迁移卡原件及复印件：如果已落户，则不用提交此材料，
12. 与单位签订的三方协议原件及复印件
13. 非北京生源需提供北京市人事局或国家部委接收函原件及复印件（交之前自己保留一份复印件）
14. 北京生源需提供户口本及身份证复印件
15. **派遣改派遣：已派遣至单位的不得改派进京**
16. 原报到证
17. 档案或就业通知书
18. 原户口迁移卡原件及复印件：如果已落户，则不用提交此材料。
19. 原单位退函原件及复印件
20. 原三方协议的单位联及毕业生联
21. 与新单位签订的三方协议或接收函原件及复印件
22. 上海、天津、深圳、广州的单位需另外提供所在市的接收函原件及复印件
23. 北京生源需提供户口本及身份证复印件
24. 派遣改二分：
25. 原报到证
26. 档案或就业通知书
27. 原户口迁移卡原件及复印件：如果已落户，则不用提交此材料
28. 原单位退函原件及复印件
29. 原三方单位联及毕业生联
30. 二分回省申请表
31. 出国改二分：
32. 应届生：
33. 二分回省申请表
34. 往届生：
35. 所在学院开具的未出国证明原件及复印件
36. 二分回省申请表
37. 考研（考博、博后）改二分：
38. 考取院校开具的未入学证明原件及复印件
39. 二分回省申请表
40. 研究生退学、肄业：
41. 硕士：
42. 本科毕业证、学位证复印件
43. 退学证明原件或肄业证明复印件，注明二分地址及联系方式
44. 博士：
45. 硕士毕业证、学位证复印件
46. 退学证明原件或肄业证明复印件，注明二分地址及联系方式